

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦМК экономических
и правовых дисциплин
протокол № 5 от « 13 » 01 2026 г.

Oshl /О.В. Михеева/

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по учебной работе

hsv /Р.Н. Шевелева/

«13» 01 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**по учебной дисциплине Правовые основы профессиональной деятельности
для специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование**

РП.00479926.13.02.02.26

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
1.1 Область применения рабочей программы	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины	4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	6
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2 Содержание учебной дисциплины	7
2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины	8
3 Условия реализации программы учебной дисциплины	11
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению	11
3.2 Информационное обеспечение обучения	11

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы и разработана на основании требований ФГОС СПО для специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 09 Правовые основы профессиональной деятельности входит в общий гуманитарный и социально экономический цикл, математический и общий естественно научный, профессиональный цикл подцикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Результаты освоения учебной дисциплины (Наименование ОК и ПК согласно ФГОС СПО)	Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уметь: применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; оперирование юридическими понятиями и категориями; применение на практике норм различных отраслей права; знание закономерностей возникновения и функционирования государства и права, основ правового государства;	- устный опрос - выполнение и защита рефератов - проверка конспектов - контрольная работа - проверка практических заданий
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	знание основных типов современных правовых систем, понятий, типов и форм государства и права, роли государства в политической системе общества; система права РФ и её элементов, форм реализации права: знание	- выполнение презентаций - тестирование - анализ юридический документов

<p>ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p>ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК.07 Содействовать охранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе</p>	<p>понятий и видов правонарушений и юридической ответственности</p> <p>Знать: механизм и системы реализации права, умение анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы</p>	
--	--	--

профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ДПК 1 Юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства		
---	--	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	в т.ч. по семестрам
		7 семестр
Трудоемкость ученой дисциплины (всего), в том числе часов вариативной части	42	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе часов вариативной части	36	36
в том числе:		
практические занятия	16	16
лекции	20	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6	6
Консультации (всего)		
Промежуточная аттестация		
Форма промежуточной аттестации	3	3

2.2 Содержание учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности

№ урока	Наименование разделов и тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	
			всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	всего, часов
ОК.01-ОК.09 ДПК	Раздел 1. Общие положения осуществления гражданских прав и их защиты	8	6	2	2	
ОК.01-ОК.09 ДПК	Раздел 2. Особенности прав на землю и их реализации	8	6	2	2	
ОК.01-ОК.09 ДПК	Раздел 3. Судебное производство по делам, связанным с защитой прав на землю	6	4	2	2	
ОК.01-ОК.09 ДПК	Раздел 4 Правовое регулирование трудовых отношений	20	20	10		
	Всего:	42	36	16		

2.3 Тематический план учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности

№ урока	Наименование разделов и тем	Учебная нагрузка обучающихся (час.)		Активные формы проведения занятий	Технические средства обучения	Домашнее задание (основная и дополнительная литература)	Внеаудиторная самостоятельная работа студента	Образовательные результаты (ОК, ПК, ДПК)
		аудитор.	самост.					
Раздел 1 Система нормативного регулирования общественных отношения		6	2					
1.	Система права. Формы права. Правоотношения. Юридические факты.	2 ч урок		Вводная лекция		[1] 47-48; 52-53		ОК.01- ОК.09 ДПК
2.	Противоправное поведение и правонарушение. Юридическая ответственность.	2 ч урок	2 ч	Лекция-диалог		[1] 77-87	Доклад на тему: Виды юридической ответственности	ОК.01- ОК.09 ДПК
3.	Решение ситуационных задач на тему: Юридическая ответственность	2 ч практическое занятие		Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»			ОК.01- ОК.09 ДПК
Раздел 2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности		6	2					
4.	Юридические лица, как субъект хозяйственных отношений.	2 ч урок	2 ч	Лекция-диалог		[2] 91-121	Презентация на тему: Виды юридических лиц	ОК.01- ОК.09 ДПК

5.	Правовой статус индивидуального предпринимателя.	2 ч урок			Лекция-диалог				ОК.01 - ОК.09 ДПК
6.	Анализ нормативно-правовых актов на тему: Государственная регистрация предпринимательской деятельности	2 ч практическое занятие	4	2	Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»			ОК.01 - ОК.09 ДПК
Раздел 3									
Правовое регулирование договорных отношений									
7.	Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Форма договора.	2 ч урок	2 ч		Лекция-диалог			Доклад на тему: Отдельные виды договоров	ОК.01 - ОК.09 ДПК
8.	Оформление договоров. Решение ситуаций по заключению, изменению расторжению договоров.	2 ч практическое занятие			Урок-практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»			ОК.01 - ОК.09 ДПК
Раздел 4									
Правовое регулирование трудовых отношений									
9.	Трудовой договор. Содержание трудового договора. Существенные условия	2 ч урок			Лекция – диалог		[3] 109-127		ОК.01 - ОК.09 ДПК
10.	Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительности рабочего времени.	2 ч урок			Лекция-диалог		[3] 133-137		ОК.01 - ОК.09 ДПК

11.	Составление трудового договора	2 ч практическое занятие		Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»			ПК, СПС «Консультант Плюс»	ОК.01-ОК.09 ДПК
12.	Сокращенная продолжительность рабочего времени. Сверхурочные работы	2 ч урок		Лекция - диалог		[3] 140-144			ОК.01-ОК.09 ДПК
13.	Решение ситуационных задач на тему: Рабочее время	2 ч практическое занятие		Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»				ОК.01-ОК.09 ДПК
14.	Понятие и виды времени отдыха. Продолжительность отпуска. Дополнительно оплачиваемый отпуск.	2 ч урок		Лекция - диалог					ОК.01-ОК.09 ДПК
15.	Решение ситуационных задач по теме: Продление отпуска	2 ч практическое занятие		Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»				ОК.01-ОК.09 ДПК
16.	Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность.	2 ч практическое занятие		Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[3] 164-166			ОК.01-ОК.09 ДПК
17.	Материальная ответственность. Договор о материальной ответственности.	2 ч практическое занятие		Урок- практикум	ПК, СПС «Консультант Плюс»	[3] 181-191			ОК.01-ОК.09 ДПК
18.	Итоговое занятие	2 ч урок		Урок проверки знаний					ОК.01-ОК.09 ДПК
	Итого: 42	36	6						

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Гражданского и трудового права.

Оборудование учебного кабинета: учебная мебель, классная доска, учебная литература, методические указания для выполнения самостоятельных и практических работ, раздаточный материал.

Технические средства обучения: компьютеры, справочно-поисковая система «Консультант Плюс», интернет, электронная библиотечная система.

3.2. Информационное обеспечение обучения

№ п/п	Наименование	Источник
Основная литература		
1.	Бялт, В. С. Теория государства и права : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 120 с.	https://urait.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-538933
2.	Анисимов, А. П. Гражданское право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с.	https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-obschaya-chast-537147
3.	Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, С. А. Шаронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 252 с.	https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-551812
Дополнительная литература		
4.	Конституция РФ	ПК СПС «Консультант-Плюс»
5.	Гражданский кодекс РФ	ПК СПС «Консультант-Плюс»
6.	Трудовой кодекс РФ	ПК СПС «Консультант-Плюс»
Интернет-ресурсы		
7.	Официальный сайт Социального фонда России	sfr.gov.ru